

Stratégies Avancées de Gestion des Voyages et Relations Publiques pour Dirigeants

Lien : https://innov-maroc.com/formation/strategies-avancees-de-gestion-des-voyages-et-relations-publiques-pour-dirigeants

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
CF178

CATÉGORIE
Communication Externe

INNOV MAROC

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les enjeux stratégiques des voyages professionnels et des relations publiques
- ✔ Développer des compétences en organisation, planification et optimisation des déplacements
- ✔ Savoir établir une politique de voyage claire et adaptée aux organisations
- ✔ Optimiser la gestion budgétaire et réduire les coûts des voyages
- ✔ Renforcer la sécurité et la prévention des risques pour les voyageurs
- ✔ Maîtriser les outils numériques et solutions digitales de Travel Management
- ✔ Développer des compétences en communication corporate et institutionnelle
- ✔ Renforcer la capacité à organiser des événements professionnels et diplomatiques
- ✔ Construire et entretenir des relations avec les partenaires et institutions
- ✔ Intégrer la durabilité et la RSE dans la gestion des déplacements
- ✔ Mettre en place des indicateurs de suivi et d’évaluation des performances
- ✔ Être capable d’agir dans des situations de crise lors de voyages et missions

👥 POUR QUI ?

- ✔ Responsables voyages et déplacements professionnels en entreprise
- ✔ Chargés des relations publiques corporate et institutionnelles
- ✔ Assistants de direction et responsables administratifs
- ✔ Gestionnaires d’événements, séminaires et congrès
- ✔ Responsables ressources humaines impliqués dans la mobilité
- ✔ Directeurs de communication et responsables protocolaires
- ✔ Managers des services généraux et logistiques
- ✔ Agents des ministères et institutions organisant des déplacements officiels
- ✔ Cadres diplomatiques et chargés de mission internationale

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Introduction à la gestion des voyages professionnels

- Comprendre les enjeux des déplacements dans le cadre professionnel
- Identifier les besoins spécifiques des entreprises et institutions
- Analyser les tendances actuelles du secteur du voyage d’affaires

2 / Politiques de voyages et conformité

- Définir une politique de voyage adaptée aux objectifs de l’organisation
- Intégrer les aspects réglementaires, fiscaux et légaux
- Assurer la cohérence entre politique interne et standards internationaux

3 / Planification et organisation des déplacements

- Outils de réservation et plateformes digitales de gestion de voyages
- Coordination logistique entre transport, hébergement et activités
- Élaboration de plannings optimisés et respect des budgets

4 / Gestion budgétaire et optimisation des coûts

- Méthodes de réduction des coûts liés aux voyages
- Négociation avec les compagnies aériennes, hôtels et agences
- Mise en place de tableaux de bord pour le suivi budgétaire

INNOV MAROC

5 / Gestion des risques et sécurité des voyageurs

- Identification et prévention des risques liés aux déplacements
- Protocoles de sécurité et assistance aux voyageurs
- Assurance voyage et couverture des imprévus

6 / Gestion des voyages internationaux

- Gestion des visas, passeports et formalités douanières
- Sensibilisation aux différences culturelles et diplomatiques
- Coordination avec les représentations diplomatiques

7 / Technologies et solutions digitales

- Utilisation des logiciels spécialisés en Travel Management
- Intégration des applications mobiles pour les voyageurs
- Analyse des données pour améliorer les décisions

8 / Communication et relations publiques corporate

- Élaboration de stratégies de communication liées aux déplacements
- Organisation d’événements professionnels et institutionnels
- Gestion de l’image de marque lors des missions internationales

9 / Relations publiques institutionnelles

- Interaction avec les autorités et organismes publics
- Développement et gestion des relations diplomatiques
- Coordination lors des visites officielles et protocoles

10 / Organisation de séminaires et congrès

- Planification et logistique d’événements professionnels
- Coordination des prestataires et intervenants

INNOV MAROC

- Gestion de l’accueil et de l’expérience des participants

11 / Gestion des partenaires et prestataires

- Sélection et évaluation des agences de voyage et hôtels
- Mise en place de contrats-cadres et partenariats stratégiques
- Suivi de la qualité des prestations fournies

12 / Responsabilité sociétale et durabilité

- Intégration des critères RSE dans la gestion des voyages
- Promotion des voyages responsables et écoresponsables
- Communication interne et externe sur les actions durables

13 / Suivi, reporting et évaluation

- Définir des indicateurs de performance (KPI) adaptés
- Suivi en temps réel des voyages et missions
- Évaluation de la satisfaction des collaborateurs et partenaires

14 / Cas pratiques et ateliers

- Études de cas sur la gestion de voyages complexes
- Exercices pratiques de gestion de crise lors de déplacements
- Ateliers collaboratifs pour concevoir une politique voyage efficace
- Responsables voyages et déplacements professionnels en entreprise
- Chargés des relations publiques corporate et institutionnelles
- Assistants de direction et responsables administratifs
- Gestionnaires d’événements, séminaires et congrès
- Responsables ressources humaines impliqués dans la mobilité
- Directeurs de communication et responsables protocolaires
- Managers des services généraux et logistiques
- Agents des ministères et institutions organisant des déplacements officiels

INNOV MAROC

- Cadres diplomatiques et chargés de mission internationale

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 25 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
28 Juin au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
23 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC

INNOV MAROC — Tous droits réservés