



Cycle RSSI

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/cycle-rssi>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
MSI33

 CATÉGORIE
**Management SI et
Performance des SI**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Disposer des compétences indispensables à l'exercice de la fonction RSSI
- ✓ Planifier et établir une politique de sécurité des systèmes d'information (PSSI)
- ✓ Savoir réaliser un audit, une revue de direction et une amélioration continue d'un SMSI

POUR QUI ?

- ✓ Responsable sécurité informatique
- ✓ Directeur des Systèmes d'Information (DSI)
- ✓ Manager



Programme détaillé

1 / Enjeux et organisation de la sécurité

- Critères de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, auditabilité)
- Fonction de RSSI, rôles du RSSI
- Environnement du RSSI (production, direction, métiers, conformité, juridique, etc)
- Panorama des référentiels
- Politiques de sécurité (globales, détaillées, sectorielles, géographiques, etc)
- Conformité
- Indicateurs et tableaux de bord SSI (stratégique, tactique, opérationnel)
- Gestion des incidents de sécurité
- Sensibilisation (collaborateurs, informaticiens, direction)
- Ecosystème de la SSI (associations, conférences, etc)

2 / Gouvernance de la SSI : rôle et autorités du RSSI

- Manager et superviser les activités liées à la gouvernance de la sécurité de l'information
- Le métier de RSSI : missions et ressources pour coordonner et développer un SMS

3 / Aspects techniques de la sécurité

- Sécurité du système d'exploitation
- Sécurité des applications (sessions, injection SQL, XSS)
- Sécurité réseau (routeurs, firewalls)
- Sécurité du poste de travail

4 / Le management de la Sécurité dans l'entreprise

- Définition des structures et des missions
- La communication et la formation

5 / Système de Management de la Sécurité de l'Information (norme ISO 27001)

- Bases sur les SMSI
- Panorama des normes de type ISO 27000
- Bases sur ISO 27001 et ISO 27002 (anciennement ISO 17799)

6 / Préparation à l'audit

- Typologie des audits (technique, organisationnel, de conformité, de certification)
- Conséquences (inconvenients et objectifs)
- Vocabulaire (basé sur ISO 19011)
- Préparation à l'audit
- Formation et communication
- Démarche d'audit (ISO 19011)
- Avant l'audit, pendant l'audit, après l'audit
- Livrable
- Actions correctives entreprises et suivi
- Documents à préparer
- Considérations pratiques
- Réception des auditeurs

7 / Évaluation des risques liés à la sécurité de l'information

- Concepts fondamentaux de l'analyse des risques
- Normalisation et méthodes de gestion des risques
- Apprécier et traiter les risques liés à la sécurité de l'information

8 / Gestion de risques

- Méthodologies d'appréciation des risques : EBIOS, MEHARI, ISO 27005
- Analyse de risque
- Evaluation du risque
- Traitement des risques
- Acceptation du risque

9 / Aspects juridiques de la SSI

- Informatique et libertés
- Communications électroniques
- Conservation des traces
- Contrôle des salariés
- Atteintes aux STAD
- Charte informatique
- Administrateurs

10 / Acteurs du marché de la sécurité

- Gestion des relations avec les partenaires
- Infogérance
- Prestataires en sécurité

11 / Stratégies de prise de fonction de RSSI

- Rôles du RSSI
- Relations avec les métiers, la DSI, la DG, les opérationnels
- Retour d'expérience
- Témoignage d'un RSSI (selon les opportunités)
- Questions réponses avec les stagiaires

12 / Construire sa politique de sécurité

- Responsabilités des salariés et organisation interne de la sécurité de l'information.
- Politique générale de sécurité de l'information et politiques de sécurité de l'information
- Sensibilisation, apprentissage et formation à la sécurité de l'information
- Processus disciplinaire : charte utilisateurs
- Publier et communiquer la politique générale de sécurité de l'information

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 26 au 30 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@innov-maroc.com

 Web : <https://www.innov-maroc.com>