

MS Project Server Admninistrateurs

Lien : https://innov-maroc.com/formation/ms-project-server-admninistrateurs

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
BPO128

CATÉGORIE
Microsoft Project Server

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Etre capable d'administrer et piloter efficacement MS Project Server
- Savoir sauvegarder et restaurer l’environnement

POUR QUI ?

- Administrateurs

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Introduction

- Présentation de la suite suite EPM (MS Project Professional, Project Web Access...)
- Positionnement de la suite dans l'architecture Microsoft
- Organisation et rôles applicatifs
- Architecture de MS Project Server : typologies, déploiement

2 / Installer et configurer MS Project Server

- Configuration requise
- Définition des comptes de service
- Installation : exécution, sauvegarde
- Administration centrale de SharePoint
- Création du SSP et configuration de l'accès web (PWA)

3 / Gérer les comptes clients

- Création, droits d'accès

4 / Gérer la sécurité

- Définir, créer, modifier les modèles d’autorisations de sécurité
- Choisir les conditions de création et d’authentification des comptes utilisateurs

INNOV MAROC

5 / Gérer les affichages

- Choisir les affichages pour les centres de projets et de ressources

6 / Configurer le serveur

- Préciser les fonctionnalités disponibles sur Project Server
- Définir les menus affichés dans Project Web Access

7 / Maîtriser les fonctionnalités d’analyse et d’entreprise

- Création et paramétrage du cube OLAP
- Création et modification des affichages d'analyse
- Changer les options d’archivage des projets ainsi que le modèle d’entreprise
- Maîtriser les périodes non travaillées
- Créer les ressources d’entreprise ainsi que leurs codes de compétences
- Synchroniser les ressources avec l’Active Directory

8 / Project Web Access

- Personnaliser l’interface
- Modifier les paramètres par défaut
- Formater l’affichage des barres Gantt et du regroupement

9 / Maintenir l’environnement

- Conserver, Supprimer les projets, les ressources d’entreprise
- Sauvegarder, Restaurer l’environnement
- Intégrer grâce à Active Directory

10 / Interaction avec SharePoint Services et Outlook

- Gestion des risques avec SharePoint Services
- Organisation des documents

INNOV MAROC

- Communication et envoi de mail
- Gestion des tâches avec Outlook

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

10 au 12 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 09 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
02 au 04 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 06 Août 2027	Présentiel - Casablanca
06 au 08 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés