

# PMP, préparation à la certification

*Lien : https://innov-maroc.com/formation/pmp-preparation-a-la-certification*

DURÉE
**5 jours (35h)**

RÉFÉRENCE
**GPM61**

CATÉGORIE
**Référentiels Gestion de Projet : PMO/PMI/PMP, CAPM, MSP et P30**

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre la terminologie, les concepts et techniques spécifiques du Guide PMBOK
- Connaitre les 10 domaines de connaissance du management de projet
- Maitriser l’ensemble des méthodes et outils nécessaires à la conduite de projets d’entreprise
- Se préparer au passage de l’examen de certification PMP

## POUR QUI ?

- Chefs de produit
- Chefs de Projet
- Directeur informatique

INNOV MAROC



## Programme détaillé

### 1 / Les fondamentaux du management de projet

- La définition d'un projet, d'un programme, d'un portefeuille de projet
- Le cadre de la gestion de projet
- Project Management Institute (PMI)
- Certifications et normes
- Processus et groupes de processus : démarrage, planification, exécution, surveillance...
- Project Management Professional (PMP)
- Prérequis pour la certification PMP

### 2 / Management de projets et méthodologie PMI®

- Guide PMBOK
- Le cycle de vie d'un projet
- Les parties prenantes du projet
- Considérations organisationnelles
- Le contexte socioculturel et environnemental
- Les facteurs environnementaux d'entreprise
- Rôle et compétences du chef de projet
- Les processus de management de projet
- Les 5 groupes de processus : démarrage, planification, exécution, surveillance et maîtrise, clôture
- Introduction aux dix domaines de gestion du PMBOK®
- Principaux livrables associés

INNOV MAROC

## 3 / Domaine N°1 : Gestion de l’intégration du projet

- Rôles de l’équipe projet et du sponsor
- Élaborer la charte du projet
- Développer un plan de management du projet
- Diriger et gérer le travail du projet
- Gérer les connaissances du projet
- Maîtriser le travail du projet
- Maîtriser les changements
- Terminer une phase ou un projet
- Méthodes de sélection de projets
- Techniques de calculs de profitabilité
- L'information historique et la base de connaissance projet

## 4 / Domaine N°2 : Gestion du périmètre du projet et de son échéancier

- Planifier la gestion du périmètre
- Collecter les exigences
- Définir le périmètre
- Créer une structure de découpage du projet (WBS)
- Valider le périmètre du projet
- Maîtriser le périmètre du projet
- Gestion de l'échéancier du projet (Domaine n°3
- Planifier la gestion de l'échéancier
- Définir les activités
- Organiser les activités en séquence
- Estimer la durée des activités
- Elaborer l'échéancier
- Maîtriser l'échéancier
- Techniques : diagrammes réseau, Gantt, CPM, diagramme fléché
- Techniques de planification

INNOV MAROC

## 5 / Domaine N°4 : Gestion des coûts du projet

- Différents types de coûts et budgets
- Estimer les coûts
- Déterminer le budget
- Maîtriser les coûts
- Techniques de planification
- Courbes en S
- Gestion de la valeur acquise (EVM, Earned Value Management)

## 6 / Domaine N°5 : Gestion de la qualité

- Planifier la gestion de la qualité
- Planifier la gestion de la qualité du projet
- Prévenir la non-conformité grâce au CoQ (coût de la qualité)
- Effectuer des améliorations continues
- Réaliser un plan d’assurance qualité
- Techniques et outils pour contrôler la qualité

## 7 / Domaine N°6 : Gestion des ressources

- Planifier la gestion des ressources
- Estimer les ressources des activités
- Obtenir les ressources
- Constituer l’équipe du projet
- Développer l’équipe du projet : Team Building, modèle Tuckman, etc
- Représentation de l'organisation (matrice RACI, matrice des rôles et responsabilités)
- Théories de la motivation
- Méthodes pour résoudre les conflits

## 8 / Domaine N°7 : Gestion de la communication

- Planifier la gestion des communications

INNOV MAROC

- Gérer les communications
- Modèles de communication pour diffuser l’information
- Rendre compte de la performance et établir des rapports d’avancement du projet
- Maîtriser les communications

### 9 / Domaine N°8 : Gestion des risques du projet

- Planifier la gestion des risques
- Identifier et évaluer les risques liés au projet
- Classification des risques
- Exécuter l'analyse qualitative des risques
- Exécuter l'analyse quantitative des risques
- Planifier les réponses aux risques
- Exécuter les réponses aux risques
- Maîtriser les risques
- Technique de la valeur monétaire attendue (EMV, Expected Monetary Value)
- Analyse de Monte-Carlo
- L'arbre de décision
- Développer des stratégies de réponse aux risques
- Suivre et contrôler les risques

### 10 / Domaine N°9 : Gestion des approvisionnements du projet

- Planifier la gestion des approvisionnements
- Sélectionner les fournisseurs et procéder aux approvisionnements
- Maîtriser les approvisionnements
- Types de contrats et critères de sélection
- Les contrats (administration, clauses, clôture)
- Gérer les appels d’offre
- Le Juste-à-Temps
- La logistique

INNOV MAROC

### 11 / Domaine N°10 : Gestion des parties prenantes du projet

- Identifier les parties prenantes du projet
- Planifier et maîtriser le management des parties prenantes
- Gérer et maîtriser l'engagement des parties prenantes
- Augmenter le soutien et minimiser la résistance

### 12 / Préparation au passage de la certification PMP®

- Simulation d'examen et débriefing
- Comment s'inscrire à l'examen ? Les prérequis. Dossier d'éligibilité
- Point sur les pièges à éviter
- La meilleure façon d'organiser sa préparation

## Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

| | |
|---|---|
| 04 au 08 Jan. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 01 au 05 Mars 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 26 au 30 Avr. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 21 au 25 Juin 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 16 au 20 Août 2027 | Présentiel - Casablanca |

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

## Réservation & Renseignements

**Téléphone :** +212 522 247 210
**Email :** contact@innov-maroc.com
**Web :** https//www.innov-maroc.com


INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC