

Mesures Disciplinaires

Lien : https://innov-maroc.com/formation/mesures-disciplinaires

DURÉE
2 jours (14h)

RÉFÉRENCE
RH45

CATÉGORIE
Aspects Juridiques de la Fonction RH

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Clarifier le pouvoir disciplinaire de l’employeur et respecter les procédures
- Identifier les sanctions applicables et les recours possibles du salarié
- Mettre en œuvre sa décision en connaissance de cause

POUR QUI ?

- Dirigeant
- Responsable RH
- Collaborateur du service du personnel
- Manager opérationnel



Programme détaillé

1 / Clarifier le champ d'application du pouvoir disciplinaire de l'employeur

- Un pouvoir encadré par le Code du travail et les conventions collectives
- Les personnes concernées : interne et externe (Inspection du travail...)

2 / Analyser le comportement fautif pour apprécier la gravité de la faute

- Reconnaître ce qui peut être constitutif d'une faute
- Distinguer les différentes types de fautes
- Comment et quand constater qu'un salarié a commis une faute
- Qui constate la faute ?
- Quels sont les moyens licites pour constater une faute ?

3 / Vérifier son règlement intérieur, ses chartes et notes de service

- Les domaines du règlement intérieur : hygiène et sécurité, conditions de travail, règles générales et permanentes de vie dans l'entreprise, harcèlement moral et sexuel
- Rédiger et diffuser règlement intérieur, chartes et notes de service : les pièges à éviter

4 / Sanctionner un salarié ?

- Maîtriser les critères d'évaluation de la gravité de la faute
- Déterminer la sanction en fonction de la gravité de la faute
- La sanction des fautes relevant du règlement intérieur et de la charte informatique
- Les autres fautes pouvant être sanctionnées

INNOV MAROC

- Usage des outils de communication et de correspondance au sein de l’entreprise
- Comportement du salarié : verbal, vestimentaire, l’insubordination active/passive…

5 / Comment réagir ? les différents moyens d’actions…

- Usage des outils de communication et de correspondance au sein de l’entreprise
- Comportement du salarié : verbal, vestimentaire, l’insubordination active/passive…

6 / Mettre en place une sanction et respecter les procédures

- Ce qui ne relève pas de la sanction : observations, remarques, rappels à l’ordre, réprimandes
- L’échelle des sanctions : de l’avertissement au licenciement pour faute lourde

7 / Les limites à ne pas franchir

- La procédure allégée : avertissement ou blâme
- La procédure avec entretien préalable : du blâme au licenciement pour faute lourde
- Les conséquences des sanctions pour les salariés
- Savoir articuler une procédure conventionnelle avec une procédure légale
- Un salarié peut-il refuser une sanction ?
- Peut-on sanctionner un salarié protégé ?

8 / Les recours du salarié

- Bien évaluer la proportionnalité de la sanction et de la faute
- Limites procédurales : non cumul des sanctions, prescription, sanctions pécuniaires
- Les risques de discrimination
- Le respect des droits et libertés du salarié

INNOV MAROC

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

15 au 16 Déc. 2026	Distanciel
09 au 10 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 09 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 09 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 06 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés