

Réaliser des Réunions plus Efficaces (niveau 1)

Lien : https://innov-maroc.com/formation/realiser-des-reunions-plus-efficaces-niveau-1

DURÉE
2 jours (14h)

RÉFÉRENCE
MRL162

CATÉGORIE
Organisation d'Equipe, Suivi Equipe et Evaluation d'Equipe

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Bien se positionner dans son rôle d'animateur
- Préparer efficacement la réunio
- Piloter la réunion pour atteindre l’objectif et garantir des résultats concrets
- Maîtriser les phénomènes de groupe

POUR QUI ?

- Encadrants ayant à animer des réunions

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Faire le point sur ses pratiques d'animateur de réunion

- Garder en tête les objectifs d'une réunion : communiquer et travailler
- Faire le point sur ses points forts et faibles lors de réunions passées
- Lutter contre les réunions stériles et réduire le temps passé en réunions

2 / Connaître et différencier les divers types de réunion

- La réunion d'information
- La réunion d'évaluation
- La réunion dédiée à la résolution de problèmes
- La réunion à visée de prise de décision
- La réunion de concertation

3 / Préparer sa réunion sur le fond et la forme

- Définir l'objectif de la réunion
- Organiser la réunion : lieu, convocation, plan de table
- Choisir les outils d'animation les plus appropriés et performants
- Choisir sa posture d'animateur
- Identifier les fonctions dans le groupe
- Identifier les rôles et statuts de chacun des participants

4 / Gérer le déroulement de la réunion

INNOV MAROC

- Présenter les sujets et objectifs de la réunion
- Lancer la discussion
- Utiliser les questions directes
- Faire progresser la réunion
- Recentrer la discussion
- Gérer le groupe
- Animer la réunion : tours de tables, brainstorming, sous-groupes...
- Gérer le déroulement du temps
- Comprendre les points de vue
- Stimuler et calmer le débat
- Conclusions, synthèses, comptes-rendus

5 / S'adapter aux spécificités des réunions à distance

- Gérer l'organisation matérielle
- Connaître les règles du jeu
- Co-produire pendant la réunion : partager les documents

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

INNOV MAROC

Prochaines dates programmées

11 au 12 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
13 au 14 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 11 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 11 Août 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 08 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC