

Relations Efficace avec son Equipe et sa Hiérarchie

Lien : https://innov-maroc.com/formation/relations-efficace-avec-son-equipe-et-sa-hierarchie

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
MRL156

CATÉGORIE
Organisation d'Equipe, Suivi Equipe et Evaluation d'Equipe

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Adapter son mode de communication à la nature de vos interlocuteurs,
- Mettre en place des règles pour des communications efficaces
- Développer votre aisance relationnelle dans les différentes situations de communication
- Faire face aux situations difficiles et résoudre les conflits

POUR QUI ?

- Manager opérationnel de tout secteur d'activité



Programme détaillé

1 / Bien se connaître pour mieux communiquer

- Prendre conscience de son image et de ses répercussions auprès de vos collaborateurs
- Mieux comprendre son fonctionnement et celui des autres pour entrer efficacement en relation
- Faire le point sur ses axes d'amélioration en communication verbale et non-verbale : voix, ton, gestes, postures

2 / Mieux connaître son manager

- Identifier le style de personnalité dominant de son manager par les couleurs
- Les leviers de motivation de son N+ : défi, rationalité, nouveauté, opinion
- Comprendre pourquoi son manager passe en stress : positionnement, situations, enjeux personnels
- Décoder le ressenti de son manager par l'analyse de sa communication : mots-clés, attitude non-verbale

3 / Intégrer les fondamentaux de la communication en toute situation

- Animer ou intervenir en réunion, mesurer l’impact de son comportement sur vos équipes
- Mener un entretien : les attitudes qui encouragent, savoir formuler une demande, recadrer un collaborateur
- Rester disponible pour vos collaborateurs sans vous laisser envahir

4 / Établir une relation efficace avec sa hiérarchie

- Sécuriser la relation avec son N+1 pour l’engager dans un rapport gagnant-gagnant
- Savoir communiquer avec assertivité sur ses besoins et faire remonter l’information à sa hiérarchie

INNOV MAROC

- Proposer des solutions plutôt qu'énumérer des problèmes
- Développer son impact auprès de sa hiérarchie : faire accepter ses idées et être force de proposition

5 / Transformer les entretiens individuels en leviers d'implication

- Clarifier les objectifs des différents entretiens
- Distinguer consigne et demande
- Formuler un objectif "SMART"
- Recadrer un collaborateur, traiter une erreur
- Utiliser l'outil DESC

6 / Dynamiser sa communication de manager

- Choisir le canal de communication le plus adapté pour un résultat opérationnel
- Rendre ses réunions attractives et efficaces
- Maîtriser les techniques relationnelles adaptées aux enjeux de la relation managériale

7 / Faire face aux situations délicates

- Repérer les différents types de désaccord : malentendu, conflit sur les intérêts, problèmes personnels
- Accepter d'être critiqué : distinguer la personne et la fonction
- Capitaliser, partager pour progresser et définir des bonnes pratiques

INNOV MAROC

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

24 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 23 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 18 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
18 au 20 Août 2027	Présentiel - Casablanca
20 au 22 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC