

RPA (Robotic Process Automation) pour les RH : automatiser la paie, les congés et l'admin

Lien : https://innov-maroc.com/formation/rpa-robotic-process-automation-pour-les-rh-automatiser-la-paie-les-conges-et-ladmin

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
RH219

CATÉGORIE
SIRH, HR Tech et Transformation Digitale RH

INNOV MAROC

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les fondamentaux de la Robotic Process Automation appliquée aux ressources humaines
- ✔ Identifier les processus RH présentant un fort potentiel d’automatisation
- ✔ Cartographier et analyser les processus administratifs RH avant automatisation
- ✔ Évaluer la faisabilité et le retour attendu des projets RPA RH
- ✔ Concevoir des workflows RH automatisés et structurés
- ✔ Automatiser la collecte et le traitement des variables de paie
- ✔ Sécuriser et fiabiliser les processus administratifs liés à la paie
- ✔ Automatiser la gestion des congés, absences et compteurs
- ✔ Automatiser les tâches d’administration du personnel
- ✔ Automatiser les processus d’onboarding, de mobilité et de départ
- ✔ Connecter les robots aux SIRH, logiciels de paie et applications métiers
- ✔ Gérer les exceptions et organiser les interventions humaines
- ✔ Mettre en place des contrôles garantissant la qualité et la traçabilité des données
- ✔ Sécuriser les accès et les données personnelles traitées par les robots
- ✔ Mesurer les gains de productivité, de qualité et de fiabilité obtenus grâce à la RPA
- ✔ Superviser et optimiser les performances des automatisations RH
- ✔ Construire une feuille de route permettant de déployer progressivement la RPA dans la fonction RH

INNOV MAROC

POUR QUI ?

- Directeurs et responsables des ressources humaines
- Responsables administration du personnel
- Responsables paie et gestionnaires de paie
- Responsables SIRH et HRIS
- Responsables transformation digitale RH
- Responsables Digital HR et innovation RH
- Responsables Data RH et People Analytics
- Gestionnaires RH et administrateurs du personnel
- Responsables processus et amélioration continue RH
- Responsables IT intervenant sur les systèmes d’information RH
- Business Analysts et Process Analysts RH
- Chefs de projets RPA et automatisation
- Responsables contrôle de gestion sociale
- Responsables conformité et contrôle interne RH
- Consultants RH, SIRH et transformation digitale
- Managers souhaitant automatiser les processus administratifs de leur fonction RH

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Comprendre les fondamentaux de la RPA appliquée aux RH

- Comprendre les principes de la Robotic Process Automation et son rôle dans la transformation des processus RH
- Identifier les processus RH répétitifs, standardisés et à fort potentiel d’automatisation
- Distinguer les usages de la RPA, de l’automatisation intelligente et de l’intelligence artificielle en RH

2 / Cartographier les processus RH à automatiser

- Analyser les processus de paie, congés, absences, dossiers salariés et administration du personnel
- Identifier les tâches manuelles, répétitives, chronophages et sources d’erreurs
- Évaluer la faisabilité, les gains attendus et les priorités d’automatisation

3 / Concevoir l’architecture d’un processus RPA RH

- Décomposer un processus RH en étapes, règles, données d’entrée et résultats attendus
- Formaliser les workflows, exceptions, validations et points de contrôle
- Concevoir un scénario d’automatisation robuste, traçable et maintenable

4 / Automatiser les processus de paie

- Automatiser la collecte et la consolidation des variables de paie
- Contrôler et transférer les données entre SIRH, logiciels de paie et systèmes administratifs
- Mettre en place des contrôles automatisés pour détecter les anomalies et sécuriser les traitements

INNOV MAROC

5 / Automatiser la gestion des congés et des absences

- Automatiser la collecte, le contrôle et la validation des demandes d’absence
- Mettre à jour automatiquement les compteurs et les données des collaborateurs
- Générer des notifications, alertes et reportings liés aux congés et absences

6 / Automatiser l’administration du personnel

- Automatiser la création, la mise à jour et le classement des dossiers collaborateurs
- Automatiser les processus d’onboarding, de mobilité, de départ et de gestion documentaire
- Connecter les différentes applications RH pour réduire les ressaisies et les tâches manuelles

7 / Intégrer la RPA avec les systèmes et données RH

- Connecter les robots aux SIRH, logiciels de paie, ERP, messageries et applications bureautiques
- Automatiser les échanges de données entre systèmes hétérogènes
- Sécuriser les accès, les identifiants, les données personnelles et les journaux d’exécution

8 / Gérer les exceptions, contrôles et risques de l’automatisation

- Identifier les situations nécessitant une intervention humaine ou une validation managériale
- Mettre en place des règles de contrôle, mécanismes d’alerte et procédures de reprise
- Garantir la traçabilité, la confidentialité et la fiabilité des opérations automatisées

9 / Mesurer la performance et optimiser les robots RH

- Définir les KPI de performance : temps gagné, volume traité, taux d’erreur et coûts évités
- Superviser les exécutions, analyser les incidents et identifier les causes de dysfonctionnement
- Améliorer continuellement les workflows et étendre progressivement le périmètre d’automatisation

10 / Déployer une stratégie RPA RH à grande échelle

- Construire une feuille de route d’automatisation des processus RH prioritaires

INOV MAROC

- Définir la gouvernance, les responsabilités et les règles de maintenance des robots
- Piloter le déploiement d’un programme RPA RH durable, sécurisé et orienté performance

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

01 au 05 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
29 Mars au 02 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
24 au 28 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 23 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
13 au 17 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés