

Choix et déploiement d'un SIRH nouvelle génération (SAP, Workday, Oracle, solutions locales)

Lien : https://innov-maroc.com/formation/choix-et-deploiement-dun-sirh-nouvelle-generation-sap-workday-oracle-solutions-locales

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
RH212

CATÉGORIE
SIRH, HR Tech et Transformation Digitale RH

INNOV MAROC

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les enjeux stratégiques d’un SIRH nouvelle génération.
- Diagnostiquer l’architecture et les processus SIRH existants.
- Cartographier les besoins fonctionnels et techniques de l’organisation.
- Construire un cahier des charges SIRH complet et structuré.
- Évaluer et comparer les solutions SAP, Workday, Oracle et les solutions locales.
- Construire une grille de sélection multicritère adaptée aux priorités de l’entreprise.
- Évaluer le coût total de possession et le retour sur investissement d’un projet SIRH.
- Construire un business case permettant de sécuriser la décision d’investissement.
- Concevoir une architecture SIRH intégrée au système d’information global.
- Préparer et sécuriser la migration des données RH.
- Piloter les phases de conception, configuration, tests et déploiement.
- Maîtriser les enjeux de gouvernance, sécurité, conformité et qualité des données.
- Construire une stratégie de conduite du changement et d’adoption utilisateurs.
- Définir les KPI permettant de mesurer la performance et l’adoption du SIRH.
- Élaborer une roadmap SIRH durable intégrant automatisation, analytics et IA.

INNOV MAROC

POUR QUI ?

- Directeurs des ressources humaines et DRH.
- Directeurs et responsables SIRH.
- Responsables transformation digitale RH et HR Tech.
- Responsables projets SIRH et chefs de projets digitaux.
- Responsables IT, DSI et architectes des systèmes d’information.
- Responsables applications et intégration SI.
- Responsables paie et administration du personnel.
- Responsables Talent Management, recrutement et développement RH.
- Responsables Data RH, People Analytics et gouvernance des données.
- Responsables achats et procurement impliqués dans les projets SIRH.
- Consultants en transformation RH, SIRH et digitalisation.
- Managers et membres des comités de pilotage chargés de la sélection ou du déploiement d’un SIRH.

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Comprendre les enjeux d’un SIRH nouvelle génération

- Identifier les évolutions des systèmes d’information RH et des modèles HR Tech
- Comprendre les enjeux d’intégration, de digitalisation et d’automatisation des processus RH
- Définir les objectifs stratégiques et opérationnels d’un nouveau SIRH

2 / Diagnostiquer l’existant et cartographier les processus RH

- Auditer l’architecture SIRH, les applications et les interfaces existantes
- Cartographier les processus RH, flux de données et points de friction
- Identifier les besoins d’évolution, de rationalisation et de transformation

3 / Définir les besoins fonctionnels et techniques

- Construire un cahier des charges SIRH structuré et orienté processus
- Formaliser les exigences fonctionnelles, techniques, réglementaires et utilisateurs
- Hiérarchiser les besoins selon leur criticité, valeur et complexité

4 / Évaluer et comparer les solutions SIRH du marché

- Analyser les caractéristiques des solutions SAP, Workday, Oracle et solutions locales
- Construire une grille d’évaluation multicritère adaptée au contexte de l’organisation
- Comparer couverture fonctionnelle, intégration, ergonomie, évolutivité et modèle économique

INNOV MAROC

5 / Construire le business case et sélectionner la solution

- Évaluer les coûts d’acquisition, d’intégration, de migration et d’exploitation
- Mesurer les bénéfices attendus et construire un modèle de TCO et de ROI
- Structurer le processus de sélection, de consultation et de décision

6 / Concevoir l’architecture et le modèle d’intégration

- Définir l’architecture cible du SIRH et son positionnement dans le SI
- Identifier les interfaces avec ERP, paie, finance, IAM, outils de recrutement et applications métiers
- Structurer les flux de données et les principes d’interopérabilité

7 / Préparer la migration et la qualité des données RH

- Identifier, nettoyer et standardiser les données historiques
- Définir les règles de mapping, transformation, migration et contrôle
- Mettre en place une stratégie de qualité, gouvernance et traçabilité des données RH

8 / Piloter le déploiement et la conduite du projet SIRH

- Structurer la gouvernance, les rôles, le planning et les responsabilités du projet
- Piloter les phases de conception, configuration, tests et mise en production
- Gérer les risques, dépendances, arbitrages et changements de périmètre

9 / Conduire le changement et l’adoption des utilisateurs

- Identifier les impacts du nouveau SIRH sur les métiers et processus RH
- Construire une stratégie de communication, formation et accompagnement
- Développer l’adoption par les RH, managers et collaborateurs

10 / Tester, sécuriser et préparer le Go-Live

- Construire une stratégie de tests fonctionnels, intégrés et utilisateurs

INNOV MAROC

- Vérifier les workflows, interfaces, droits d’accès et données migrées
- Préparer le plan de bascule, la gestion des incidents et le dispositif de support

11 / Piloter la performance et l’évolution du SIRH

- Définir les KPI de performance, adoption, qualité des données et satisfaction utilisateurs
- Mettre en place un dispositif de support, maintenance et amélioration continue
- Construire une feuille de route d’évolution fonctionnelle et technologique

12 / Construire une stratégie SIRH durable et évolutive

- Élaborer un modèle de gouvernance SIRH adapté à l’organisation
- Intégrer les possibilités d’analytique RH, d’automatisation et d’IA
- Définir une roadmap pluriannuelle pour faire évoluer le SIRH avec les besoins de l’entreprise

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

INNOV MAROC

Prochaines dates programmées

12 au 21 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 17 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 12 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
28 Juin au 07 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
23 Août au 01 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC