

# Gestion de la mobilité panafricaine : cadre juridique, fiscal et social de l'expatriation intra-africaine

*Lien : https://innov-maroc.com/formation/gestion-de-la-mobilite-panafricaine-cadre-juridique-fiscal-et-social-de-lexpatriation-intra-africaine*

DURÉE
**8 jours (56h)**

RÉFÉRENCE
**RH183**

CATÉGORIE
**Mobilité Internationale, Panafricaine et Gestion des Talents**

INNOV MAROC

## 🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les enjeux de la mobilité professionnelle intra-africaine
- ✔ Identifier les principaux dispositifs d’expatriation, détachement, transfert et mobilité internationale
- ✔ Cartographier les cadres juridiques applicables aux salariés mobiles selon les pays concernés
- ✔ Maîtriser les principales obligations liées aux visas, permis de travail et titres de séjour
- ✔ Structurer les contrats et dispositifs de travail adaptés aux mobilités panafricaines
- ✔ Comprendre les principes de résidence fiscale et d’imposition des salariés internationaux
- ✔ Identifier les risques de double imposition et les mécanismes permettant de les prévenir
- ✔ Exploiter les conventions fiscales applicables entre les pays concernés
- ✔ Identifier les obligations relatives à la sécurité sociale et aux cotisations
- ✔ Construire des packages de rémunération et d’avantages adaptés à l’expatriation intra-africaine
- ✔ Identifier et maîtriser les risques juridiques, fiscaux, sociaux et RH liés à la mobilité
- ✔ Organiser l’accompagnement du collaborateur et de sa famille avant, pendant et après la mobilité
- ✔ Mettre en place des outils de pilotage et de suivi des collaborateurs en mobilité
- ✔ Définir les KPI permettant de mesurer les coûts, risques, délais et performances du dispositif
- ✔ Construire une politique de mobilité panafricaine sécurisée, cohérente et adaptable aux réglementations locales

INNOV MAROC

## POUR QUI ?

- Directeurs des ressources humaines et DRH adjoints
- Responsables mobilité internationale et Global Mobility
- Responsables administration du personnel
- Responsables rémunération et avantages sociaux (Compensation & Benefits)
- Responsables Talent Management et gestion des carrières
- Responsables recrutement et mobilité des talents
- Responsables relations sociales et droit social
- Responsables fiscalité des entreprises et fiscalité internationale
- Responsables paie et administration des expatriés
- Responsables juridique et conformité
- Responsables sécurité sociale et protection sociale
- Responsables développement RH des groupes panafricains
- Managers et responsables opérationnels gérant des équipes internationales
- Consultants en mobilité internationale, RH, fiscalité et droit social
- Professionnels RH souhaitant structurer et sécuriser la mobilité professionnelle intra-africaine

INNOV MAROC



## Programme détaillé

### 1 / Comprendre les enjeux de la mobilité panafricaine

- Identifier les principales formes de mobilité professionnelle intra-africaine
- Comprendre les enjeux RH, juridiques, fiscaux, sociaux et opérationnels liés à l’expatriation
- Définir une politique de mobilité adaptée aux réalités des différents marchés africains

### 2 / Cartographier les cadres juridiques applicables

- Identifier les règles relatives au droit du travail dans les pays d’origine et d’accueil
- Analyser les conditions d’entrée, de séjour et d’exercice d’une activité professionnelle
- Identifier les obligations de l’employeur et du salarié dans les différentes juridictions

### 3 / Maîtriser les visas, permis de travail et titres de séjour

- Identifier les différents régimes d’autorisation applicables aux travailleurs étrangers
- Organiser les démarches administratives avant, pendant et après la mobilité
- Anticiper les délais, renouvellements, restrictions et risques de non-conformité

### 4 / Structurer le contrat et la relation de travail internationale

- Choisir le dispositif contractuel adapté à la mobilité intra-africaine
- Définir les clauses relatives à la rémunération, à la durée, au lieu de travail et au retour
- Gérer les situations de détachement, expatriation, mise à disposition et transfert local

INNOV MAROC

### 5 / Maîtriser les principes de fiscalité internationale

- Identifier les règles de résidence fiscale applicables aux salariés mobiles
- Analyser les mécanismes d’imposition des revenus professionnels selon les pays concernés
- Anticiper les risques de double imposition et les obligations déclaratives associées

### 6 / Exploiter les conventions fiscales et mécanismes de prévention de la double imposition

- Identifier les conventions fiscales bilatérales pertinentes entre pays africains
- Analyser les critères de rattachement fiscal et les règles applicables aux rémunérations
- Définir les mécanismes permettant de sécuriser la situation fiscale du collaborateur et de l’entreprise

### 7 / Gérer la protection sociale et les cotisations

- Identifier les régimes de sécurité sociale applicables aux salariés en mobilité
- Analyser les obligations de cotisation dans le pays d’origine et le pays d’accueil
- Anticiper les enjeux liés à la retraite, aux prestations sociales, à la santé et aux accidents du travail

### 8 / Construire une politique de rémunération et de packages d’expatriation

- Définir les composantes d’un package de mobilité internationale adapté au contexte africain
- Intégrer salaire, primes, logement, transport, couverture santé et avantages spécifiques
- Garantir l’équité interne tout en tenant compte des différences de coût et de fiscalité entre pays

### 9 / Gérer les risques RH, juridiques et fiscaux de la mobilité

- Identifier les principaux risques de non-conformité liés aux mobilités internationales
- Mettre en place des procédures de contrôle et de documentation des situations d’expatriation
- Définir des mécanismes d’escalade et de traitement des situations complexes

### 10 / Accompagner le collaborateur et sa famille

INNOV MAROC

- Préparer le départ, l’installation et l’intégration professionnelle dans le pays d’accueil
- Prendre en compte les enjeux de logement, santé, scolarité, sécurité et adaptation culturelle
- Organiser l’accompagnement pendant la mission et préparer les conditions du retour

### 11 / Digitaliser et piloter la mobilité panafricaine

- Structurer les données relatives aux collaborateurs mobiles, contrats, autorisations et échéances
- Mettre en place des outils de suivi des obligations administratives, fiscales et sociales
- Définir les KPI permettant de piloter les coûts, délais, risques et performances de la mobilité

### 12 / Construire une stratégie de mobilité intra-africaine

- Élaborer une politique panafricaine cohérente avec la stratégie de développement du groupe
- Harmoniser les processus de mobilité tout en respectant les spécificités réglementaires locales
- Construire une gouvernance et une feuille de route permettant de sécuriser et développer durablement la mobilité des talents

## Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

INNOV MAROC

## Prochaines dates programmées

| | |
|---|---|
| 30 Nov. au 09 Déc. 2026 | Distanciel |
| 01 au 10 Fév. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 29 Mars au 07 Avr. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 24 Mai au 02 Juin 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 19 au 28 Juil. 2027 | Présentiel - Casablanca |

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## Réservation & Renseignements

**Téléphone :** +212 522 247 210
**Email :** contact@innov-maroc.com
**Web :** https//www.innov-maroc.com


INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC