

Art Oratoire et Eloquence pour Dirigeants : convaincre en public

Lien : https://innov-maroc.com/formation/art-oratoire-et-eloquence-pour-dirigeants-convaincre-en-public

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
COM208

CATÉGORIE
Art Oratoire, Éloquence et Communication Persuasive

INNOV MAROC

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les techniques fondamentales de l’art oratoire et de l’éloquence.
- Développer une présence, une posture et une voix de dirigeant.
- Construire et délivrer des discours structurés, clairs et convaincants.
- Renforcer sa capacité à argumenter, persuader et mobiliser un auditoire.
- Maîtriser les techniques de communication verbale et non verbale.
- Captiver l’attention et créer une véritable connexion avec son public.
- Gérer efficacement le stress, le trac et les situations de prise de parole difficiles.
- Adapter son discours aux différents contextes professionnels, institutionnels et médiatiques.
- Développer son impact lors des conférences, réunions, négociations et interventions publiques.
- Développer une signature oratoire personnelle et un leadership communicationnel durable.

👥 POUR QUI ?

- Dirigeants d’entreprises, entrepreneurs et chefs d’entreprise.
- Directeurs généraux, membres de comités de direction et cadres dirigeants.
- Managers et responsables d’équipes amenés à prendre régulièrement la parole.
- Responsables communication, relations publiques et affaires institutionnelles.
- Cadres et décideurs du secteur public et privé.
- Élus, responsables institutionnels et représentants d’organisations.
- Conférenciers, consultants et experts intervenant régulièrement en public.
- Porte-paroles et professionnels exposés aux médias.
- Entrepreneurs et cadres souhaitant renforcer leur leadership et leur influence.
- Toute personne occupant une fonction de responsabilité et souhaitant développer son impact à l’oral.

INOV MAROC



Programme détaillé

1 / LES FONDAMENTAUX DE L'ART ORATOIRE

- Comprendre les principes de l'éloquence et de la prise de parole stratégique
- Identifier les composantes d'un discours convaincant : fond, forme et impact
- Développer une posture de dirigeant crédible et inspirante

2 / CONSTRUIRE UN DISCOURS À FORT IMPACT

- Définir l'objectif, le message central et les arguments essentiels
- Structurer une intervention avec introduction, développement et conclusion
- Utiliser les techniques narratives pour capter et maintenir l'attention

3 / MAÎTRISER LA VOIX ET LA DYNAMIQUE ORALE

- Travailler la respiration, l'articulation, le débit et la projection de la voix
- Utiliser les silences, les variations d'intonation et le rythme
- Renforcer l'autorité et l'impact du discours par la maîtrise vocale

4 / POSTURE, GESTUELLE ET COMMUNICATION NON VERBALE

- Adopter une posture ouverte, assurée et adaptée au contexte
- Maîtriser les gestes, les expressions faciales et le regard
- Développer une présence scénique cohérente avec son message

INNOV MAROC

5 / CAPTIVER ET ENGAGER SON AUDITOIRE

- Identifier les attentes, motivations et niveaux de compréhension du public
- Utiliser les techniques d'accroche pour capter l'attention dès les premières secondes
- Favoriser l'interaction, l'écoute et l'engagement de l'auditoire

6 / ARGUMENTER, CONVAINCRE ET PERSUADER

- Construire une argumentation logique, claire et structurée
- Utiliser les techniques de persuasion et les ressorts rhétoriques
- Répondre aux objections et défendre efficacement une position

7 / GÉRER LE STRESS ET LES SITUATIONS DIFFICILES

- Identifier les mécanismes du trac et du stress avant une intervention
- Développer des techniques de préparation mentale et de maîtrise émotionnelle
- Gérer les imprévus, les interruptions, les questions difficiles et les situations conflictuelles

8 / PRENDRE LA PAROLE DANS LES CONTEXTES DE DIRECTION

- Adapter son discours aux réunions stratégiques, conférences et assemblées
- Communiquer efficacement lors d'annonces, négociations et prises de décision
- Porter la vision, les valeurs et les orientations de l'organisation

9 / INTERVIEWS, MÉDIAS ET PRISES DE PAROLE PUBLIQUES

- Préparer une interview et maîtriser les messages clés
- Répondre avec précision aux questions des journalistes et interlocuteurs publics
- Développer une communication médiatique claire, concise et maîtrisée

10 / MISE EN SITUATION ET PERFECTIONNEMENT DE L'ÉLOQUENCE

- Réaliser des discours, présentations et prises de parole devant un public
- Analyser les performances et identifier les axes d'amélioration

INNOV MAROC

- Construire un plan individuel de progression pour renforcer durablement son impact oratoire

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

04 au 08 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 05 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 30 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 25 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 20 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC

INNOV MAROC — Tous droits réservés